**Порядок набору учасників і умови участі в проекті**

**«Бізнес для екології. Збільшення конкурентоспроможності українських підприємств за рахунок розвитку сучасних систем збору небезпечних відходів у Вінниці»**

**§1**

**Інформація про проект**

1. Проект „Бізнес для екології. Збільшення конкурентоспроможності українських підприємств за рахунок розвитку сучасних систем збору небезпечних відходів у Вінниці» реалізується Товариством Інтеграція Європа - Схід у рамках програми польського співробітництва в галузі розвитку Міністерства закордонних справ РП в 2013 р. в партнерстві з Вінницьким Регіональним Центром Інформації „Креатив” (контактна особа: Оксана Бондар, тел. 097-3913590), а також Благодійним Фондом „Подільська Громада” (контактна особа: Андрій Дручинський, тел.066-7055244).
2. Бюро Проекту знаходиться в місці розташування організації замовника, по вул. Генріка Сінкевича, 65, 25-002 Кельце, а також у Вінниці в головному офісі організації партнера – у Вінницькому Регіональному Центрі Інформації „Креатив”, вул. 40-річчя Перемоги, 50/156 21036 Вінниця, Україна.
3. Проект співфінансований у рамках програми польського співробітництва в галузі розвитку Міністерства закордонних справ РП в 2013 р.

**§ 2**

**Загальні постанови**

1. Це положення визначає умови участі в цьому наборі і добору учасників, а також умови участі в Проекті під назвою «Бізнес для екології. Збільшення конкурентоспроможності українських підприємств за рахунок розвитку сучасних систем збору небезпечних відходів у Вінниці» надалі „Проект”, котрий співфінансується у рамках програми польського співробітництва в галузі розвитку Міністерством закордонних справ РП в 2013р.
2. Товариство Інтеграція Європа - Схід, надалі Організатор, прагнутиме до зарахування в участі у рамках Проекту 5 підприємств з місцем розташування головного офісу або відділенням у Вінницькій області, котрі займуться збором і переробкою відходів.

**§ 3**

**Перелік вимог для участі**

1. Учасником Проекту може бути підприємство, котре:

а)займається господарською дяльністтю і має головний офіс організації, відділення або філію, що розташована на території області

б)заповнить формуляр учасника, а також декларацію участі в проекті і подасть їх до офісів Організатора в Україні або надішле електронною поштою на адресу: [kreativ.vinnitsa@gmail.com](mailto:kreativ.vinnitsa@gmail.com) до 18 травня 2013р.

в)відрядить працівників для участі в практичних заняттях, а також екологічних Форумах

**§ 4**

**Критерії відбору учасників**

1. Процес відбору розпочнеться 27 березня i буде тривати дo 18 травня 2013 року.

2. Організацію процесу набору, а також залучення компаній для участі в Проекті ведуть координатори з Вінниці.

3. Способи інформування про набір учасників:

- оголошення в засобах масової інформації,

- рекламні листівки,

- повідомленні на сайтах Організатора та партнерів.

4. Документація про набір учасників буде доступна в фірмах партнерів Проекту: Вінницькому Регіональному Центрі Інформації „Креатив”, а також Благодійному Фонді „Подільська Громада”.

5. Підприємства зацікавлені участю в Проекті є зобов'язані доставити документацію для участі, котра включає в себе заявку учасника, декларацію участі, а також ксерокопію запису у відповідному реєстрі підприємств.

6.При не повній комплектації всіх вище зазначених документів, що вимагаються цим регламентом, кандидат не буде допущений до процесу відбору учасників.

**§ 5**

**Права і обов'язки підприємства, котре приймає участь в Проекті**

1. Підприємство, котре приймає участь в Проекті має право:

а)відрядити працівників підприємства на практики, семінари організовувані в рамах Проекту,

б)одержувати на свою вимогу інформацію про хід діяльності Проекту і успішність делегованих осіб.

2. Підприємство, котре приймає участь в Проекті зобов’язане:

а)відрядити працівніка/ників включно з годинами роботи, на практики, форуми, згідно з §3,

б) відвести в ОфісПроекту необхідні документи необхідні для участі, заповнені і підписані згідно з вимогами участі в Проекті.

**§ 6**

**Права і обов'язки учасника Проекту**

1. Учасник Проекту має право:

а) брати участь в практиках, семінарах, а також студійних візитах у місці рекомендованому Організатором,

б) одержувати посвідчення, передбачене в Проекті, особливо: матеріали з практик, харчування під час практик, Форумів а також студійних візитів, проживання (стосується лише закордонних поїздок, передбачених в Проекті), іменний сертифікат участі в Проекті.

2. Учасник навчальної практики зобов'язаний:

а) брати участь в практичних заняттях, екологічних Форумах, а також студійних візитах,

б) підтверджувати свою присутність підписом на карті обліку присутності.

**§ 7**

**Кінцеві рішення**

1. Ця умова є документом, що зобов'язує у рамах Проекту.

2. У справах не зазаначених у цьому Положенні приймає рішення Координатор Проекту.

3. Умова публічно представляється через розміщення його в Офісі Проекту, а також на сайтах Організатора і Партнерів

4. Положення набирає дійсності з днем його схвалення Координатором Проекту.

Додатки до Положення:

1. Заявка учасника– додаток №1.
2. Декларація участі в Проекті – додаток №2.